

2016年度

9月編入学募集要項

(帰国生徒対象)



国際基督教大学高等学校

INTERNATIONAL CHRISTIAN UNIVERSITY HIGH SCHOOL

目次

本文

1. 募集人数・日程	1
2. 出願資格	1
3. 帰国生徒資格認定	1～2
4. 出願手続	2～3
5. 出願書類	3～4
6. 成績書類	4
7. 選考方法	4
8. 試験日程	5
9. 合格発表	5
10. 入学手続	5
11. 制服	5
12. 入学金および授業料等の納付金	6
13. 合格発表後の日程	6
14. 学寮入寮希望の方へ	7

[所定用紙]

・ 出願書類提出確認シート（むらさき）	①
・ 入学願書 男子（グリーン）・女子（ピンク）	② 男子/女子
・ 受験票／写真票／振込金受領書／振込依頼書	③
・ 海外在留（勤務）証明書	④
・ 自己PRカード	⑤
・ Request for Official Transcripts	⑥
・ 入寮申込書（ブルー）	⑦
・ 外国語検定試験結果 証明書貼付用紙	⑧
・ 封筒貼付用紙（オレンジ）	⑨

④⑤⑥⑧⑨の用紙は、本校ホームページからダウンロードし、
出願書類としてご使用いただけます。

1. 募集人数・日程

入試の種類	募集人数	選考方法	願書受付期間	試験日	合格発表	手続締切日
9月編入学 書類選考	第一学年 若干名 第二学年 若干名	書類審査 面接	2016年 6月14日(火)～ 6月17日(金) 郵送・必着	2016年 7月7日(木)	2016年 7月8日(金) 10:00	2016年 7月8日(金) 16:00

2. 出願資格

第一学年編入学

下記(1)～(4)のすべての条件を満たしていること
ただし、一旦日本の高等学校(海外全日制日本人学校および在外教育施設の高等学校を含む)に入学した場合は帰国生徒としての受験資格を失います。

- (1) 2001年4月1日以前に生まれた者
- (2) 日本国籍または特別永住者の資格を有する者
- (3) 外国の学校教育における9か年の課程を2016年7月までに修了、もしくは修了見込みの者。^{*1 *2}
- (4) 保護者の海外勤務に伴う在留期間が継続して1年6か月以上あり、2016年3月以降に及ぶ者。^{*3 *4}

第二学年編入学

- (1) 2000年4月1日以前に生まれた者
- (2) 日本国籍または特別永住者の資格を有する者
- (3) 外国の学校教育における10か年の課程を2016年7月までに修了、もしくは修了見込みの者。^{*1 *2}
- (4) 保護者の海外勤務に伴う在留期間が継続して1年6か月以上あり、2016年3月以降に及ぶ者。^{*3 *4}

^{*1}「外国の学校」とは海外の現地校または海外のインターナショナルスクールを意味します。

^{*2}9か年の課程を修了(第9学年の課程を修了)

米国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Grade 9を修了
英国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Year 10を修了

10か年の課程を修了(第10学年の課程を修了)

米国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Grade10を修了
英国系現地校またはインターナショナルスクールの場合 Year 11を修了

ただし、学校によって制度の違いがありますので、該当しない場合はお問い合わせください。

^{*3} 保護者とは、原則として志願者に対し親権を有する者であり、基本的には主たる収入源を得ている父母のどちらかとします。親権を有する者が死別等でない場合は後見人としますが、必ず事前にお問い合わせください。

^{*4} 志願者本人のみの留学、勤務をしていない保護者との在留は在留期間に含まれません。尚、2016年7月以降に帰国の予定でも、在留期間の計算をする場合は、2016年6月からさかのぼって1年6か月以上の海外在留期間が必要です。

3. 帰国生徒資格認定 認定方法

出願前に必ず「帰国生徒資格認定」を受けてください。

Web帰国生徒資格認定システムで行なってください。

本校ホームページのWeb帰国生徒資格認定システムを利用し、帰国生徒資格認定情報を送信してください。

Webでできない場合は本校帰国生徒教育センターにご連絡ください。

<p>認定受付期限</p> <p>問い合わせ先</p> <p>結果通知</p> <p><注 意></p>	<p>2016年6月10日</p> <p>認定受付期限以降に帰国が決まった方は、できるだけ早くお問い合わせください。ただし、出願期間を過ぎての書類の提出は認められません。</p> <p>帰国生徒教育センター T E L : 0422-33-3407 E-mail : icuhs-rs@icu.ac.jp</p> <p>帰国生徒資格認定の結果は、Eメールで連絡します。</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ・ 保護者が日本企業からの海外赴任の場合は、出願時に『海外在留(勤務)証明書⑤』をご提出ください。 ・ 保護者が海外での現地雇用、自営業、会社代表、在外研究の場合は、資格認定の段階で海外在留および勤務を証明する書類が必要です。資格認定の手続きの際に提出書類についてメールでご案内しますので、認定期限(6月10日)までにご提出ください。
<p>4. 出願手続</p> <p>願書受付期間</p> <p>出願方法</p> <p>受験料納入</p>	<p>2016年6月14日(火)～17日(金)郵送・必着</p> <p>封筒貼付用紙(オレンジ)⑨を使用して送付してください。</p> <p>国内から……書留等 海外から……国際スピード郵便(EMS)、国際宅急便等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 封筒貼付用紙を市販の封筒に貼付してください。 ・ 封筒貼付用紙を貼付した封筒で送付できない場合は、必ず封筒貼付用紙を同封してください。 ・ 海外から発送する場合は、郵便事情を考慮し、願書受付期間前に到着しても受け付けます。 ・ 記録が残る形で送付してください。 <p>下記のいずれかの方法で納入してください。(4月以降納入可)</p> <p>(1) 国内の金融機関窓口からの振込 受験料 : 30,000円 振込用紙 : 振込依頼書③(エ)</p> <p>(2) インターネットバンキングを利用したの振込 受験料 : 30,000円 振込口座 : 三菱東京UFJ銀行 三鷹支店 普通預金 口座番号 1167246 ガク)コクサイキリストキョウダイガク コクサイキリストキョウダイガクコウトウガッコウ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 振込の完了を確認できる画面をプリントアウトし、出願書類に同封してください。 ・ 志願者名で振り込んでください。 ・ 振込完了を必ず確認してください。

	<p>(3) 海外からの振込 (Bank Transfer)</p> <p>受験料 : 31,500円 (含手数料 1,500円)</p> <p>振込口座 : 国際基督教大学 International Christian University 三菱東京UFJ銀行 三鷹支店 The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Mitaka-Branch, Tokyo, Japan 普通預金 savings account (futsu yokin) 1167246 SWIFTコード: BOTKJPJT</p> <ul style="list-style-type: none"> 振込依頼人の氏名は志願者名を記入してください。不可能な場合はメッセージ欄に必ず志願者名を記入してください。 海外送金をしたことが確認できる書類のコピーを同封してください。
<p>5. 出願書類</p> <p>① 入学願書</p> <p>② 海外在留(勤務)証明書</p> <p>③ 受験票・写真票</p> <p>④ 受験料納入の証明書</p> <p>⑤ 入寮申込書 (希望者のみ)</p> <p>⑥ 成績書類</p> <p>⑦ 自己PRカード</p> <p>⑧ 外国語検定試験結果証明書 (提出可能な場合)</p>	<p>男子用 グリーン ②男子 女子用 ピンク ②女子</p> <p>海外在留(勤務)証明書④</p> <ul style="list-style-type: none"> 保護者が日本からの海外赴任の場合は、出願時に上記の所定用紙を提出してください。この用紙は、人事部など国内の担当部署による発行、会社名の入った公印の押印が必要です。 保護者が海外での現地雇用、自営業、会社代表／在外研究の場合は、帰国生徒資格認定の際に資格認定に必要な「海外在留および勤務を証明する書類」について、Eメールでご案内します。提出期限の6月10日までに書類をお送りください。 <p>受験票(ア)・写真票(イ)③</p> <p>以下のいずれかを提出してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 国内の金融機関で振り込んだ場合 : 受験票(ア)③に取り扱い銀行収納印の押印が必要です。 インターネットバンキングの場合 : 振込明細画面のプリントアウトしたもの 海外送金(bank transfer)の場合 : 送金を確認できる書類のコピー <p>入寮申込書⑦</p> <ul style="list-style-type: none"> P.7「学寮入寮希望の方へ」参照 <p>p.4 「6. 成績書類」参照</p> <p>自己PRカード⑤</p> <ul style="list-style-type: none"> 志願者本人が日本語または英語で枠内にボールペンで記入してください。 資料の添付、別紙の追加は不可です。 <p>外国語検定試験結果 証明書貼付用紙⑧</p> <ul style="list-style-type: none"> TOEFL、TOEIC、実用英語技能検定試験(英検)等の結果証明書を、この用紙にコピーを貼付けて提出してください。学校やその他の活動の賞状等は貼付しないでください。

<p>⑨ 推薦状 (任意)</p> <p>⑩ 海外の学校の 学校案内 (提出可能な場合)</p> <p>⑪ 出願書類提出 確認シート (むらさき)</p> <p><注 意></p>	<p>各種推薦状(書式自由・厳封不要)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 校長先生や教科の先生等からの推薦状があれば提出してください。 <p>在籍した海外の学校の「学校案内」を同封してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 日本人学校は必要ありません。 ・ ホームページの学校概要を印刷したもので結構です。 <p>出願書類提出確認シート① (むらさき)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ このシートを利用して出願書類を再確認し、すべての書類の一番上に置いて出願してください。 <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ・ 提出された書類および受験料は返還しません。 ・ ファクシミリまたはE-mailを利用した書類の提出は原則として認められません。 ・ 受験票は6月24日(金)以降に発送予定です。6月29日(水)までに届かない場合は、事務室(0422-33-3401)までお問い合わせください。
<p>6.成績書類</p> <p><注 意></p>	<p>下記のア)とイ)の両方を提出してください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>ア)日本の学齢で中学1年生にあたる学年(米国系の学校はGrade 7、英国系の学校はYear 8)から最終在籍学年まで在籍した全期間の成績証明書(厳封)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 海外の現地校またはインターナショナルスクールの場合は、在籍した学校の書式で発行される「成績証明書(official school transcript)」を厳封(enclosed in a school envelope with a school stamp or official signature across the seal)で提出してください。 ・ 海外の現地校またはインターナショナルスクールに転校する前に国内の中学校あるいは日本人学校の中学校に在籍した場合は、在籍した学校の書式で発行される「成績証明書」を厳封で提出してください。 ・ 「成績証明書」の発行を依頼する際、必要に応じて『Request for Official Transcript ⑥』をご利用ください。 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>イ)上記の期間に発行された全ての通知表、レポートカードのコピー</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 海外の現地校またはインターナショナルスクールのレポートカードのコピーを提出する際には、科目のレベル、欠席の理由、コメントの日本語訳などの補足説明を余白に書き入れるか、メモを添付してください。よりの確な審査をするためにご協力をお願いします。 </div> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ・ 最終成績など一部の成績書類が出願期間内に間に合わない場合は、『出願書類提出確認シート』に赤字で別送予定日をご記入の上、7月4日(月)必着で間に合わない成績書類のみを別送してください。在籍校から直接本校へ送付することも可能です。
<p>7.選考方法</p>	<p>書類審査及び面接</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 面接は受験生1名に対し2名の面接担当教員が日本語で行います。

<p>8. 試験日程</p> <p>日 程</p> <p>会 場</p> <p>持ち物</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>2016年7月7日(木)</p> <p>入 場 開 始 9:30</p> <p>着 席 9:50</p> <p>試 験 開 始 10:00</p> </div> <p>国際基督教大学高等学校</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 本校正面玄関で受験票を提示の上、入場してください。 ・ 保護者控室は食堂です。 ・ 試験終了後、本校からJR中央線武蔵境駅南口まで直通スクールバス(無料)を運行します。 <p>受験票 (上履きと昼食は不要です。)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 控え室で待つ間のために飲み物や書物等をご持参ください。
<p>9. 合格発表</p>	<p>2016年7月8日(金) 10:00～16:00 本校構内および本校ホームページ上で発表</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 合否に関するお問い合わせには、一切お答えできません。 ・ 本校ホームページ上でも同一のものを発表しますが、本校構内の掲示を正式な発表とします。
<p>10. 入学手続</p> <p>手続日時</p> <p>入学金</p> <p>手続手順</p> <p><注 意></p>	<p>2016年7月8日(金) 10:00～16:00</p> <p>330,000円</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 合格者は、事務室にて受験票を提示し合格通知書類をお受け取りください。 2) 合格通知書類に同封の『郵便振替払込取扱票』(3連)を用いて郵便局窓口にて入学金を納入してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 国際基督教大学構内の郵便局(徒歩5分)もご利用いただけます。郵便局に隣接して三菱東京UFJ銀行、みずほ銀行のATM(自動預払機)が設置されています。 ・ 入学金払込みには、別途手数料340円が必要です。 ・ 郵便局での払込みの際、払込人(依頼人)の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、国内の住所が明記してあるパスポート等)の提示が必要です。日本国内に住所がない場合は、手続きができないことがありますので、可能な限り国内に住所のある方が払込人となってお手続きください。 3) 入学金納入後事務室に戻り、上記取扱票のうち『支払受付証明書』をご提出ください。入学手続き書類をお渡しします。 <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ・ 郵便局窓口での振込み取り扱いは16:00までとなりますが、諸手続きに1時間ほどかかります。時間に余裕をもってお手続きください。 ・ 期限内に入学手続きを完了しない場合は、入学資格を失います。 ・ 一旦納入された入学金は返還しません。
<p>11. 制 服</p>	<p>合格発表日に本校内で制服販売店による採寸を行います。</p> <p>制服は、自宅に配達されますので、代金は配達時または後日郵便振替でお支払いください。</p> <p>当日採寸しない場合は、直接、制服販売店で注文してください。</p>

12. 入学金および授業料等の納付金

入学金		330,000円
授業料	2学期 3学期	197,000円 197,000円
施設費	2学期 3学期	60,000円 60,000円
サマースクール費		100,000円
生徒会費	入会金 会費	500円 4,000円
父母の会費	入会金 会費	3,000円 9,100円 (2期分納)
学年会費	年額	10,000円 ~ 35,000円程度 (詳細は後日連絡)

※ 修学旅行費は2年生の3学期に120,000円を授業料と一緒に徴収します。

—寄付金のお願い—

教育環境の整備とさらなる充実を図るため、任意の寄付として、入学手続後に「教育充実資金」のご寄付(1口50,000円、なるべく3口以上)をお願いしています。

13. 合格発表後の日程

8月22日(月) ~8月30日(火)	サマースクール(土日は除く) サマースクール中に入学ガイダンスも行いますので必ず出席してください。 合格発表からサマースクールまで登校の必要はありません。
9月2日(金)	編入学式(始業式) 保護者もご参列いただけます。 詳細については、入学ガイダンスでお知らせします。

14. 学寮入寮希望の方へ

入寮希望者は、下記の事項をよく読み、入寮申込書に必要事項を記入して、出願書類と一緒に提出してください。本校学寮規則に基づいて選考の結果、入寮候補者となった方には、面接日時等を電話で通知いたします。お断りする場合も同じ方法で通知いたします。

1. 入寮資格(次の3つの条件を満たしていること)

- (1) 保護者が海外や国内遠隔地または遠距離通学圏(通学に1時間半以上を要する場所)に居住していること。
- (2) 閉寮時(学期中の週末閉寮時等を含む)や病気などの場合に、保護者宅あるいは身元引受人宅に宿泊できること。
- (3) 集団生活をおくる上で支障がないこと。

2. 注意事項

- (1) 在寮できる期間は、3年生2学期終了までです。
- (2) 日曜・祝日の前日の放課後から休み明けの登校時までと、試験休みは学期中でも閉寮します。
- (3) 感染症など寮生全体の健康管理上必要がある場合、あるいは寮規則に違反した場合など、一時的に寮を出ていただくことがあります。
- (4) (2)(3)の閉寮時には、保護者宅か、身元引受人宅に宿泊し、休み明けの日には宿泊先から登校することになりますので、保護者宅に帰宅できない寮生は、宿泊の保証ができる身元引受人を確保しておくことが必要です。(身元引受人に関するご質問は寮チーフ・アドバイザーへお問い合わせください。)
- (5) 入退寮は学期毎に可能です。退寮する場合には、事前に寮アドバイザーに連絡してください。

3. 面接について

- (1) 面接には、入寮希望者本人・保護者・身元引受人が出席してください。
- (2) 週末等の宿泊先が保護者宅である場合は、本人と保護者のみの面接です。
- (3) 面接ができない日程がありましたら、入学手続きの際に高校事務室へお申し出ください。
合格発表日の17:00～18:00の間に、面接日時を決めるために寮アドバイザーから連絡いたします。必ずこの時間帯に連絡の取れる電話番号を「入寮申込書」⑦に記入してください。

	入寮申込書提出締切日	面接日通知日	面接予定日
9月編入学	2016年6月17日(金)	2016年7月8日(金) 17:00以降	2016年7月9日(土) 以降
問い合わせ先	昼間：0422-33-3401 (代表) 事務室(8:30－16:30) 夜間：0422-33-3424 鈴木(第一男子寮) 0422-33-3426 伊藤(第二男子寮) 0422-33-3430 大森(第二女子寮)(チーフアドバイザー) 0422-33-3433 金井(第三女子寮) E-mail(事務室)：icuhs@icu.ac.jp		
学寮費	入寮費 80,000円 寮費 各学期(食費を除く) 男子 156,000円 女子 146,600円 食費 朝/夕2食で 1,412円(本校食堂利用) ・ 入寮費(入寮時のみ)と寮費は、授業料と共に学期毎に自動引き落としでお支払いください。一旦納入された入寮費および寮費は、学期の途中で退寮しても返却しません。 ・ 食費については、(株)東京ケータリングより入学後学期毎に請求がありますので、直接お振り込みください。		



出願書類提出確認シート

出願する入試に○をつけて下さい。

志願者氏名

第一学年編入学()
第二学年編入学()

該当する提出書類の口に✓印をつけ、このシートを書類の一番上に置いて出願してください。

(注意: 6/10 までに帰国生徒資格認定の手続きが終わっていない場合は大至急 0422-33-3407 までご連絡ください。)

- ① 入学願書 表面・裏面ともに記入してありますか?
- ② 海外在留(勤務)証明書 日本国内の人事部等の部署より発行され、会社名の入った公印が押印されていますか?
(日本企業・機関・官公庁発行) 証明日、保護者名、志願者名など必要事項に記入もれはありませんか?
上記以外の場合 『海外の在留及び勤務を証明する書類』を事前に提出しました。(6月10日締切り)
- ③ 受験票(ア)・写真票(イ) 裏面に住所、氏名の記入がありますか?
- ④ 受験料納入の証明書 受験料納入の証明がありますか?
- ⑤ 入寮申込書 (入寮希望者のみ)
- ⑥ 成績書類
 - ・今回提出する成績の該当欄に✓印をつけてください。
 - ・中1/Grade 7/ Year 8以降の全ての成績提出が必要です。(成績証明書および通知表のコピー)
 - ・経歴的に提出成績がない箇所には全て斜線を入れてください。
(例: 国内中学校または海外の日本人学校に通っていない場合は、中1~中3の欄は全て斜線になります。)
 - ・Grade、Year以外の学年表記の場合は該当する欄の余白に書き入れてください。
 - ・出願書類に同封できず、別送する成績については、該当欄に提出予定日を赤字で記入し、余白に理由も記入してください。別送書類受付締切日は **2016年7月4日(必着)**です。

成績書類	学年(米国系)	Grade 6	Grade 7	Grade 8	Grade 9	Grade10	Grade11
	(英国系)	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10	Year 11	Year 12
海外現地校 または インターナショナル スクール	成績証明書(厳封)						
	通知表(Report Card)のコピー						
		小6	中1	中2	中3		
国内中学校 または 海外全日制日本 人学校中学校	成績証明書(厳封)						
	通知表のコピー						

- ⑦ 自己PRカード 日本語または英語で記入されていますか?
- ⑧ 外国語検定試験結果証明書 (任意提出) 証明書のコピーを貼付用紙(所定用紙)に貼りましたか?
- ⑨ 各種推薦状(書式自由) (任意提出)
- ⑩ 海外の学校案内 / ホームページの印刷 (可能であれば提出)

志願者氏名			男子
-------	--	--	----

学校在籍歴				*国内外の学校在籍歴を年次順に記入してください。 *日本人学校名は日本語、それ以外は出来る限り英語で記入してください。	
	国名	州	都市	在籍期間	学校名 (学年はGr./Yr.等をつけて記入)
就学前 最終の志 小学校入学以降				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____

志願者帰国時期 (予定)	保護者帰国時期 (予定)	第1学年編入:Gr.9/Yr.10の修了(見込)時期	第2学年編入:Gr.10/Yr.11の修了(見込)時期
年 月	年 月 □未定	年 月	年 月

海外最終在籍校についての説明		* 3か月以上在籍していた海外最終在籍学校 (国内インターナショナルスクールを含む) について記入し、該当する項目には○をつけてください。 * 学校名および住所は出来る限り英語で記入してください。	
学校名			
住所			
概要	<input type="checkbox"/> 海外現地校 <input type="checkbox"/> インターナショナルスクール (<input type="checkbox"/> 米系 <input type="checkbox"/> 英系 <input type="checkbox"/> その他 _____ 系) <input type="checkbox"/> 中学校 (Middle School, Secondary School, etc.) <input type="checkbox"/> 高校 (High School, Upper School, etc.) <input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立		
生徒数	① 学校の生徒数: 学年 _____ ~ 学年 _____ 約 _____ 名 (内、日本人生徒数 約 _____ 名) ② 志願者の最終在籍学年の生徒数: 学年 _____ 約 _____ 名 (内、日本人生徒数 約 _____ 名)		
カリキュラム	① International Baccalaureate (IB) <input type="checkbox"/> 有(PYP) <input type="checkbox"/> 有(MYP) <input type="checkbox"/> 有(DP) <input type="checkbox"/> 無 : <input type="checkbox"/> 履修していた <input type="checkbox"/> 履修していない ② GCSE/IGCSE/GCE (A-Level) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 : <input type="checkbox"/> 履修していた <input type="checkbox"/> 履修していない ③ English as a Second Language <input type="checkbox"/> 履修していた(学年 _____ ~ 学年 _____) <input type="checkbox"/> 履修していない(学年 _____ ~ 学年 _____)		
評価基準	該当する評価基準表記に○をつけ、説明してください。(説明例: 5段階評価 A, B, C, D, Fで A が最優) <input type="checkbox"/> アルファベット表記 <input type="checkbox"/> 数字表記 <input type="checkbox"/> その他 表記の説明(_____)		

上記の学校を選んだ理由、学校の特徴、授業内容・評価方法 (例: テストによって評価、レポート提出によって評価、など) について説明してください。

志願者氏名			女子
-------	--	--	----

学校在籍歴				*国内外の学校在籍歴を年次順に記入してください。 *日本人学校名は日本語、それ以外は出来る限り英語で記入してください。	
	国名	州	都市	在籍期間	学校名 (学年はGr./Yr.等をつけて記入)
就学前 最終の志 小学校入学以降				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____
				____年 ____月 ~ ____年 ____月	学年 ____ ~ ____

志願者帰国時期 (予定)	保護者帰国時期 (予定)	第1学年編入:Gr.9/Yr.10の修了(見込)時期	第2学年編入:Gr.10/Yr.11の修了(見込)時期
年 月	年 月 □未定	年 月	年 月

海外最終在籍校についての説明		* 3か月以上在籍していた海外最終在籍学校 (国内インターナショナルスクールを含む) について記入し、該当する項目には○をつけてください。 * 学校名および住所は出来る限り英語で記入してください。	
学校名			
住所			
概要	<input type="checkbox"/> 海外現地校 <input type="checkbox"/> インターナショナルスクール (<input type="checkbox"/> 米系 <input type="checkbox"/> 英系 <input type="checkbox"/> その他 _____ 系) <input type="checkbox"/> 中学校 (Middle School, Secondary School, etc.) <input type="checkbox"/> 高校 (High School, Upper School, etc.) <input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立		
生徒数	① 学校の生徒数: 学年 _____ ~ 学年 _____ 約 _____ 名 (内、日本人生徒数 約 _____ 名) ② 志願者の最終在籍学年の生徒数: 学年 _____ 約 _____ 名 (内、日本人生徒数 約 _____ 名)		
カリキュラム	① International Baccalaureate (IB) <input type="checkbox"/> 有(PYP) <input type="checkbox"/> 有(MYP) <input type="checkbox"/> 有(DP) <input type="checkbox"/> 無 : <input type="checkbox"/> 履修していた <input type="checkbox"/> 履修していない ② GCSE/IGCSE/GCE (A-Level) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 : <input type="checkbox"/> 履修していた <input type="checkbox"/> 履修していない ③ English as a Second Language <input type="checkbox"/> 履修していた(学年 _____ ~ 学年 _____) <input type="checkbox"/> 履修していない(学年 _____ ~ 学年 _____)		
評価基準	該当する評価基準表記に○をつけ、説明してください。(説明例: 5段階評価 A, B, C, D, Fで A が最優) <input type="checkbox"/> アルファベット表記 <input type="checkbox"/> 数字表記 <input type="checkbox"/> その他 表記の説明(_____)		

上記の学校を選んだ理由、学校の特徴、授業内容・評価方法 (例: テストによって評価、レポート提出によって評価、など) について説明してください。

注意事項

(イ) 受験票裏面の宛先は、迅速かつ確実に届く国内連絡先を記入してください。
 (ア) 写真裏面の宛先は、迅速かつ確実に届く国内連絡先を記入してください。
 (イ) 写真裏面の住所には、(ア)の受験票と同じ宛先を記入してください。
 (ア) 受験票裏面の宛先は、迅速かつ確実に届く国内連絡先を記入してください。
 (イ) 写真裏面の宛先は、迅速かつ確実に届く国内連絡先を記入してください。
 (イ) 写真裏面の住所には、(ア)の受験票と同じ宛先を記入してください。

(イ) 2016年度
 国際基督教大学高等学校
写 真 票

受験番号	
性 別	
志願者氏名	ふりがな
	漢 字
	ローマ字 (姓) (名)

正面顔写真
 4cm×3cm
 たて よこ
 ① 3ヶ月以内に撮影した
 もの
 ② 写真裏面に氏名を記入
 し全面にのりづけ

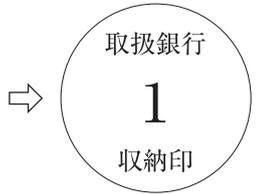
切りはなさないで提出してください

(ア) 2016年度
 国際基督教大学高等学校
受 験 票

受験番号	
性 別	
志願者氏名	ふりがな
	漢 字 (姓) (名)
	ローマ字 (姓) (名)

- 試験日：2016年7月7日(木)
- 試験会場：国際基督教大学高等学校
- 入場開始：午前9時30分
- 持ち物：受験票、飲み物や本

金融機関で振込手続きをした場合は必ず納印を確認すること。



受験料振込後に切りはなしてください

(ウ) 志願者保管用
 2016年度受験料 振込金(兼手数料)受領書

依頼日	年 月 日	金額	¥ 30,000
先方銀行	三菱東京UFJ銀行 三鷹支店	手数料	
受取人	(学)国際基督教大学 国際基督教大学高等学校		
志願者氏名	様	上記の通り受験料として領収しました。	



銀行で切りはなしてください

(エ) 2016年度受験料 振込依頼書 (取扱店保存)

ATM (現金自動預入支払機) による振込は不可

取扱銀行への お願い	依頼日	年 月 日	振込指定	電信扱	手数料					
	先方銀行	三菱東京UFJ銀行 三鷹支店			金額	¥ 3 0 0 0 0				
(2) (1) 太線内を 打電してください。 (ア) (イ) (ウ) 各票は依頼人 にお返しください。	預金種目	普通預金	口座番号	1 1 6 7 2 4 6						
	受取人	ガク)コクサイキリストキョウダイガク コクサイキリストキョウダイガクコウトウガッコウ (学) 国際基督教大学 国際基督教大学高等学校			内 訳	現金				
住所	東京都三鷹市大沢3-10-2			当手 枚						
依頼人 (志願者)	カタカナ				金 種 内 訳	他手 枚				
	氏名	(姓)	(名)			10,000円	0:000			
	住所					5,000円	000	合計		
			(電話)		1,000円	000	釣銭			



国際基督教大学
内郵便局

料金別納
郵便

郵便はがき

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

住所控

左の宛先と同じ住所氏名を記入すること。

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

様方

様

様方

様

〒184-8503 東京都小金井市東町1-1-1
国際基督教大学高等学校
入試事務係

--	--

国際基督教大学高等学校長殿

海外在留(勤務)証明書

証明日 20 年 月 日

証明者勤務先所在地：

証明者勤務先名：

証明者役職および氏名：

会社・機関名
が入った公印

保護者は、貴校志願者

を帯同し、以下のとおり海外で勤務して(いる・いた)ことを証明します。

保護者		
在留国	在留期間	
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中

志願者		
在留国	在留期間	
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中
年 月 日から	年 月 日まで	または在留中

保護者と志願者の在留時期および在留期間に相違がある場合は、その理由を保護者が記入してください。

例(出発時)：父親が生活基盤を整えてから家族を呼び寄せたため。

例(帰国時)：父親は4月1日付けで異動になったが子供は6月の学年修了まで滞在したため。

理由

出発時：

帰国時：

- この証明書は、保護者が日本企業・機関・官公庁に所属する場合に使用するものです。
- 保護者が海外での現地雇用・自営業・会社代表者・留学/在外研究などの場合は、この用紙は使用できません。募集要項を確認してください。

【記入上の注意】

- 1) 必ず日本国内の人事部等で、会社・機関名が入った公印を押してもらってください。訂正した場合は、公印による訂正印が必要です。会社・機関名が入っていない人事部長印のみでの発行は無効です。
- 2) 保護者と志願者の在留期間が同一の場合でも、必ず両方の欄に記入してください。
- 3) 出向等で日本国内の所属機関に雇用されている場合は、必ず国内の人事部等で証明を受けてください。
- 4) 現在在留中の方は、在留中を○で囲んでください。

<個人情報について：この証明書にご記入いただいた個人情報は、本校の入学選考に係る業務ならびに入学後の在籍管理と文部科学省、東京都の調査届出以外には使用いたしません。>

裏面に記入例あり

記入例

国際基督教大学高等学校長殿

海外在留(勤務)証明書

証明日 2016年4月10日

証明者勤務先所在地：東京都中央区東町1-1-1

証明者勤務先名：株式会社 日本新聞

証明者役職および氏名：人事部 長 小金井 一郎

会社・機関名
がいた公印

保護者 国際太郎 は、貴校志願者 国際花子

を帯同し、以下のとおり海外で勤務して(いる・いた)ことを証明します。

保護者		
在留国	在留期間	
アメリカ	2009年12月1日から 2012年6月30日まで または在留中	
イギリス	2012年7月1日から 2016年4月1日まで または在留中	
以上	年月日から 年月日まで または在留中	

志願者		
在留国	在留期間	
アメリカ	2010年4月1日から 2012年6月30日まで または在留中	
イギリス	2012年7月1日から 年月日まで または在留中	
以上	年月日から 年月日まで または在留中	

保護者と志願者の在留時期および在留期間に相違がある場合は、その理由を保護者が記入してください。

例(出発時)：父親が生活基盤を整えてから家族を呼び寄せたため。

例(帰国時)：父親は4月1日付けで異動になったが子供は6月の学年修了まで滞在したため。

- この証明書は、保護者が日本企業・機関・官公庁に所属する場合に使用するものです。
- 保護者が海外での現地雇用・自営業・会社代表者・留学・在外研究などの場合は、この用紙は使用できません。募集要項を確認してください。

【記入上の注意】

- 1) 必ず日本国内の人事部等で、会社・機関名が入った公印を押してもらってください。訂正した場合は、公印による訂正印が必要です。
- 2) 保護者と志願者の在留期間が同一の場合でも、必ず両方の欄に記入してください。

理由

出発時：生活基盤を整えてから母子を呼び寄せたため。

帰国時：父親は4月1日で異動になったが子供は学年修了まで滞在するため母子で残留中。

＜個人情報について：この証明書にご記入いただいた個人情報、本校の入学選考に係る業務ならびに入学後の在籍管理と文部科学省、東京都の調査届出以外には使用いたしません。＞

自己PRカード

該当する方に○をつけて下さい。

氏名	漢字	男 女
	ローマ字(姓) (名)	

第一学年編入学()

第二学年編入学()

在籍校について（最終在籍校からさかのぼり、3校まで記入してください。）

国名	在籍期間	学校名	学年
	年 月 から 年 月 まで	() 海外現地校 () インター校 () 日本人学校 () 国内中学校	~
	年 月 から 年 月 まで	() 海外現地校 () インター校 () 日本人学校 () 国内中学校	~
	年 月 から 年 月 まで	() 海外現地校 () インター校 () 日本人学校 () 国内中学校	~

- 志願者本人が日本語または英語で枠内にボールペンで記入してください。
- 資料の添付、別紙の追加は不可です。

1. ICU高校に入学したい理由

あなたがICU高校に入学したい理由を書いてください。

Please write down the reasons why you wish to study at ICU High School.

2. 海外生活を通して学んだこと

あなたが海外生活を通して学んだことを、具体例などを示して書いてください。

Please explain by giving specific examples what you learned or gained during your stay overseas.

3. 諸活動の状況や実績について

あなたが中学校3年間を通して、取り組んできた活動や取得した資格などについて具体的に書いてください。

Please explain the activity(ies) you engaged in during junior high school.

Please state certificates, diplomas or awards you received.

Request for Official Transcripts

This is to request official transcripts or certified true copies of academic records, which are required for admission to International Christian University High School in Tokyo, Japan.

Student's Personal Information

Last name: _____	First name: _____
Date of birth (dd/mm/yyyy): _____	
Phone number: _____	
E-mail address: _____	
Home address while attending school: _____	
Grade(s)/Year(s) attended: From _____ to _____	
Dates attended (mm/yyyy): From _____ to _____	

Transcript Information

Requested Grade(s)/Year(s):	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 12
Delivery method:							
<input type="checkbox"/> Parent will pick up.							
<input type="checkbox"/> By mail to the name and address below:							
Name:	_____						
Address:	_____						

Important Notes

<ol style="list-style-type: none">1. Please enclose the official transcripts or certified copies in an envelope with an official school stamp or signature of the issuer across the seal.2. Please indicate which, if any, of the classes are Honors or Limited English Proficiency classes.3. Please provide, if possible, explanation of abbreviations and/or codes used on the transcripts.
--

Thank you for your cooperation.

Parent Signature

Date

該当する場合には、病名と発症した時期もしくは年齢を正確に記入してください。

	病名	発症時期 (年齢)		病名	発症時期 (年齢)
精神・神経疾患			アレルギー性疾患	鼻炎 結膜炎	
呼吸器疾患				皮膚炎 アトピー等	
循環器・血液疾患 (心臓・血圧・貧血・紫斑)				喘息	最終発作 年 月 発作時に使用する薬 ()
腎臓・胃腸・肝臓 疾患				その他	
手術歴					

常用薬	かぜの時 ()	腹痛の時 ()
	解熱剤 ()	その他 ()

<重要> 薬物アレルギー	なし・あり (薬品名)
<重要> 食物アレルギー *寮の食事に特別食はありません。	なし・あり (食品名) ↓ 「エピペン」を所持していますか? (はい ・ いいえ)

【感染症に関して】

	罹患した年齢 (才)	予防接種を受けた年月日	ワクチンの種類 (ロット番号)
はしか Measles		1回目 年 月 日	
		2回目 年 月 日	
風疹 Rubella		1回目 年 月 日	
		2回目 年 月 日	
おたふくかぜ Mumps		年 月 日	
水ぼうそう Chickenpox		年 月 日	
百日咳ジフテリア破傷風混合ワクチン (DPT ワクチン) =三種混合		1回目 年 月 日	3回目 年 月 日
		2回目 年 月 日	追加 年 月 日

注) MMRワクチン=はしか+おたふくかぜ+風疹の混合ワクチン
MRワクチン=はしか+風疹の混合ワクチン

*上記感染症に関しては、未罹患・ワクチン未接種の人は入寮前に予防接種を必ず受けてください。
*はしか・風疹は、2回必ず予防接種を受けてください。



外国語検定試験結果 証明書貼付用紙

志願者氏名	
証明書（コピー）を貼付けした外国語検定試験に○をつけてください。 TOEFL、TOEIC、英検（ 級）、その他（ ）	
の り で 貼 付 し て く だ さ い 。 裏 面 も 使 用 可	コピーは貼付可能なサイズに縮小可。ただし全ての文字が読めること。 外国語検定試験以外のもの（漢検、数検、賞状など）は貼付不可。

のりで貼付してください。

切手
貼付

1 8 4 - 8 5 0 3

東京都小金井市東町1-1-1

国際基督教大学高等学校

入試事務係

書留

*International Christian University High School
1-1-1 Higashi-cho, Koganei-shi
Tokyo 184-8503
JAPAN*



二つ折り厳禁

ICU 高校入学願書在中

差出人	住所・氏名	〒 ー	電話： ()
-----	-------	-----	---------

志願者	ふりがな	
	氏名	
	受験枠 <small>該当するものを ○で囲んでください。</small>	9月編入学試験 第一学年 ・ 第二学年

〈重要〉

受験生および保護者のみなさまへ

入学試験の直前に、台風や地震など不測の事態が生じた場合は、状況に応じて本校ホームページに情報を載せますので、必ずご覧ください。ホームページがご覧になれない場合は、高校事務室へお問い合わせください。

障がいなどにより入試に際して特別な配慮を必要とする場合は、事前にご相談ください。

ホームページ：<http://www.icu-h.ed.jp>

個人情報保護について

本校の入学試験に際しご提出された書類の個人情報（氏名、生年月日、住所、海外在留歴等）は、選考に係る業務、入学後の在籍管理および文部科学省、東京都の調査届出以外には使用いたしません。

(1) JR中央線 武蔵境駅南口より小田急バス

- 「国際基督教大学」(境93系統)行き→終点「国際基督教大学」下車(所要時間約12分)
→徒歩約6分
 - 「吉祥寺駅」(吉01系統)行き
 - 「狛江駅北口」(境91系統)行き
- — 「西野」下車(所要時間約10分)→徒歩約8分

(2) JR中央線 三鷹駅南口より小田急バス

- 「国際基督教大学」(鷹51系統)行き→終点「国際基督教大学」下車(所要時間約20分)
→徒歩約6分

(3) 京王線 調布駅北口より小田急バス

- 「武蔵境駅南口」(境91系統)行き
 - 「三鷹駅」(鷹51系統)行き
- — 「西野」下車(所要時間約22分)→徒歩約8分

* 構内に有料駐車場はありますが、駐車スペースに限りがあるため、できるだけ公共交通機関をご利用ください。

国際基督教大学高等学校

〒184-8503 東京都小金井市東町1丁目1番1号
事務室
TEL: 0422-33-3401 FAX: 0422-33-3376
E-mail: icuhs@icu.ac.jp

帰国生徒教育センター
TEL: 0422-33-3407 FAX: 0422-33-3791
E-mail: icuhs-rs@icu.ac.jp

Website: <http://www.icu-h.ed.jp>